

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Хабаровск

«_____» _____ 202_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский сад
(полное наименование учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным

комбинированного вида № 205» (МАДОУ № 205), осуществляющее образовательную
программам дошкольного образования)

деятельность (далее – образовательное учреждение) на основании лицензии от «04» марта
2015г. № 1783, выданной Министерством образования и науки Хабаровского края,

(наименование лицензирующего органа)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Гавриловой Галины**
Федоровны, действующего на основании приказа управления образования администрации
города Хабаровска от «13» ноября 2014г. № 454, и _____

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем _____ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения _____ **очная** _____.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении _____

полного дня, 12-часового пребывания _____

(полного дня 5– 14-часового пребывания, круглосуточного пребывания детей)

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____

(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

направленности в соответствии с возрастом **на начало учебного года**.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Родителя плату за дополнительные образовательные услуги в соответствии с приказом органа, осуществляющего функции и полномочия

учредителя образовательного учреждения.

2.1.4. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях:

- при изменении количества детей;
- на время карантина;
- на время проведения ремонтных работ в учреждении;
- в летний период.

2.1.5. При закрытии образовательного учреждения ходатайствовать перед управлением образования администрации города Хабаровска о предоставлении места ребенку в другом образовательном учреждении.

2.1.6. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля образовательного учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Отчислять Воспитанника из образовательного учреждения:

- по заявлению Заказчика;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном образовательном учреждении, предоставленного из учреждения здравоохранения;

- в других случаях, предусмотренных законами, иными нормативно – правовыми актами, локальными нормативными актами образовательного учреждения.

2.1.8. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.1.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика письменно не менее чем за 10 календарных дней в случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- невыполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору.

2.1.10. Приостановить предоставление услуги по присмотру и уходу за ребенком, оказание дополнительных платных образовательных услуг в случае нарушения сроков оплаты предоставляемых Исполнителем услуг более, чем на 15 календарных дней с шестнадцатого календарного дня от даты исполнения обязательств до дня погашения задолженности, с уведомлением родителя (законного представителя) за 3 дня до приостановления оказания вышеуказанных услуг.

В случае приостановления оказания услуг по присмотру и уходу за ребенком, дополнительных платных услуг за воспитанником сохраняются право посещения учреждения для участия в непосредственной образовательной деятельности для получения дошкольного образования (в соответствии с расписанием), в том числе в группах кратковременного пребывания (при их наличии в учреждении).

2.1.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в случае комплектования групп по разновозрастному принципу.

2.1.12. Предоставить родителям (законным представителям воспитанника) льготы по уплате родительской платы в размерах и порядке, установленном постановлением администрации города Хабаровска № 507 от 16.02.2017г.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг (при их наличии), в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение **3-х календарных дней по 2 часа при наличии медицинского заключения, выданного в установленном законодательством порядке.**
(продолжительность пребывания Заказчика в образовательном учреждении)
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие мероприятия).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.
- 2.2.8. Требовать от образовательного учреждения соблюдения Устава и условий настоящего договора.
- 2.2.9. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов о работе образовательного учреждения.
- 2.2.10. Получать перерасчет родительской платы в случае отсутствия в учреждении по уважительной причине (период болезни ребенка, период санаторно-курортного лечения, период прохождения ребенком медицинского обследования, период вакцинации ребенка, период прохождения ребенком реабилитации после перенесенного заболевания, период закрытия учреждения, отдельных групп на карантин, период отпуска родителей, период командировки родителей с выездом последних за пределы городского округа «Город Хабаровск», период закрытия на ремонтные, аварийные работы, санитарную обработку помещения, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера на территории городского округа «Город Хабаровск», подтвержденной документально.
- 2.2.11. Оказывать образовательному учреждению добровольную помощь (добровольные пожертвования, благотворительная помощь) в реализации уставных задач в установленном законом порядке.
- 2.2.12. Получать компенсацию части родительской платы, в размере, установленном нормативными актами Российской Федерации и Правительства Хабаровского края.
- 2.2.13. Не оплачивать родительскую плату за присмотр и уход за детьми – инвалидов, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулёзной интоксикацией при наличии медицинского заключения ВТЭК.
- 2.2.14. Вносить ежемесячную родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательном учреждении за счёт средств материнского капитала согласно расчёту размера родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательном учреждении путём безналичного перечисления на счёт образовательного учреждения.
- 2.2.15. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.
- 2.2.16. Получить при наличии права льготу по уплате родительской платы в размерах и порядке, установленном постановлением администрации города Хабаровска № 507 от 16.02.2017г.».

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым полноценным сбалансированным питанием в соответствии с действующими санитарными нормами.

2.3.9. Письменно уведомить Заказчика в 10 дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Сохранять место за Воспитанником на период его отсутствия в учреждении по документально подтвержденным уважительным причинам и по неуважительным причинам в течение 30 календарных дней подряд в соответствии с п. 2.1.9. договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5.1. Информировать Исполнителя лично или по телефону 51 39 13 о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни до 08 час. 30 мин. утра текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Представлять Исполнителю медицинское заключение ВТЭК на детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей с туберкулёзной интоксикацией.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя Воспитанника лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.10. Представлять письменное заявление о сохранении места в образовательном учреждении на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, отпуска, командировки, болезни Воспитанника с представлением подтверждающих документов.

2.4.11. Взаимодействовать с образовательным учреждением по всем направлениям развития, воспитания и обучения Воспитанника.

2.4.12. В случае наличия права на получение компенсации части родительской платы, подать заявление о назначении и выплате компенсации со всеми необходимыми документами в течение 14 дней с даты зачисления Воспитанника в образовательное учреждение.

2.4.13. В случае утраты права на получение компенсации части родительской платы, изменения размера компенсации, представить соответствующие документы Исполнителю в течение месяца, в котором наступили вышеуказанные обстоятельства.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником определяется в соответствии с приказом учредителя.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится в соответствии с количеством рабочих дней фактического посещения Воспитанником в месяце.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, рассчитанную в порядке, установленном п. п. 3.1., 3.2. настоящего договора.

3.4. Оплата производится не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг *в безналичном порядке на лицевой счет учреждения.*

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательного учреждения на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала

территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченный за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательного учреждения на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.7. Суммы компенсации, излишне начисленные и выплаченные получателю вследствие не предоставления документов, предоставления заведомо неверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право получения или на размер получаемой компенсации, а также вследствие счетной ошибки, возмещаются в добровольном порядке, а в случае спора - взыскиваются в судебном порядке.

Возмещение в добровольном порядке сумм компенсации, излишне начисленных заказчику, осуществляется по заявлению заказчика, в котором указывается один из способов возмещения: внесение заказчиком вышеуказанных сумм безналичным способом по квитанции на лицевой счет Управления образования, или произведение зачета излишне полученных сумм компенсации в счет будущих начислений и выплат компенсации Заказчику.

3.8. Задолженность по родительской плате за услугу по присмотру и уходу за ребенком возмещается родителями (законными представителями) в добровольном порядке, в случае отказа возмещения задолженности в добровольном порядке – взыскивается исполнителем в судебном порядке. Уплата сумм задолженности в добровольном порядке осуществляется родителем (законным представителем) безналичным способом по квитанции на лицевой счет учреждения.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, определяется в соответствии с приказом учредителя.

Стоимость дополнительных образовательных услуг подлежит изменению при издании приказа учредителем путем внесения соответствующих изменений в настоящий договор соглашением сторон.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Стоимость платных дополнительных образовательных услуг определяется не реже 1 раза в календарный год в зависимости от вида и объема оказываемых услуг и оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

Учреждение имеет право заключать договоры на оказание дополнительных платных образовательных с заказчиком на каждую услугу отдельно.

4.2. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца за наличный расчет/в безналичном порядке на счет _____, в размере 100% стоимости дополнительной образовательной услуги.

4.3. Начисление платы за дополнительные образовательные услуги производится из расчета фактически оказанной услуги, соразмерно количеству дней (часов), в течение которых оказывалась услуга.

В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.1. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

4.5. Заказчик имеет право на перерасчет стоимости платной услуги согласно фактическому объему оказанных услуг.

4.6. Задолженность по оплате за дополнительные образовательные услуги ребенком возмещается родителями (законными представителями) в добровольном порядке, в случае отказа возмещения задолженности в добровольном порядке – взыскивается Исполнителем в судебном порядке. Уплата сумм задолженности в добровольном порядке осуществляется родителем (законным представителем) безналичным/наличным способом (нужное подчеркнуть) по квитанции на лицевой счет учреждения.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если в течение одного месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- в) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения Заказчиком обязательств, условий предусмотренных настоящим Договором.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6.5. Особые обязательства, условия к настоящему договору оформляются приложением к договору.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 202__ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: <u>МАДОУ № 205</u> Адрес: 680051, г. Хабаровск, ул. Суворова, 43а, телефон: <u>50-06-78, 51-39-13</u> банковские реквизиты: УФК по Хабаровскому краю (МАДОУ № 205 ЛС 30226Ш67350) р/с 03234643087010002200 в ОТДЕЛЕНИИ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ// УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск ИНН 2723041316, КПП 272301001, БИК 010813050 ЕКС 40102810845370000014 ОКТМО 08701000001 подпись _____ / <u>Г.Ф. Гаврилова</u> / м.п.	Заказчик: _____ паспортные данные: _____ серия _____ № _____ адрес: _____ телефон: _____ подпись _____
--	--

С Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности ДОУ ознакомлен:
_____/_____/«___»_____ 202__ г.

Отметка о получении экземпляра договора Заказчиком:
_____/_____/«___»_____ 202__ г.

Приложение
к договору № _____
об образовании по образовательным
программам дошкольного образования

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная группа)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	количество часов	
				в неделю	всего
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					

Исполнитель: _____ адрес: _____ телефон: _____ банковские реквизиты: _____ _____ _____ _____ подпись _____ / _____ / м.п.	Заказчик: _____ _____ паспортные данные: _____ серия _____ № _____ _____ адрес: _____ _____ телефон: _____ _____ подпись _____
---	--